

3+1 İLE İLGİLİ SIKÇA SORULAN SORULAR (2023-2024 AKADEMİK YILI)

■ 3+1 Eğitim Modelinin amacı nedir?

Temel amacı; belirli mesleklere ve alanlara yönelik nitelikli insan gücü, ara eleman yetiştirmek olan meslek yüksekokullarında, öğrencilerin istihdama yönelik yetişmelerini sağlamak amacı ile eğitim öğretimin; 3 döneminin okulda ders (teorik) şeklinde, 1 döneminin ise tam zamanlı olarak işletmelerde uygulama yapılması ile tecrübe kazanmak ve istihdam edilebilme imkânlarını arttırmaktır.

■ İşbaşında eğitim uygulaması zamanı, süresi ve şartları nelerdir?

Öğrencilerin işbaşında eğitim uygulaması yapmak üzere iş yerlerine yönlendirilebilmesi için ilk üç dönem sonundaki genel ağırlıklı not ortalamasının en az 1.80 olması şartı aranılacak olup bu şartı sağlayamamış öğrenciler, işletmelerde yürütülecek olan işyeri eğitimine **gidemeyeceklerdir**. Uygulama ile mezuniyete yakın öğrencilerin işletmelere gitmesi sağlanacaktır. İkinci sınıf öğrencilerinin eğitim öğretim dönemi içinde yapılacak olan işbaşında uygulama eğitimi, akademik ve uygulama takvimine uygun olarak 4. dönem süresince 14 hafta ve tam zamanlı olarak yapılacaktır.

■ İşletmeye giden öğrenciler alttan ders alabilecekler mi?

İşletmeye işyeri uygulaması için giden öğrenciler, Başkent Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine tabi olacaktır. Danışman öğretim elemanınız ile iletişime geçmeniz önem arz etmektedir.

■ Ankara dışında işyeri uygulaması yapılabilir mi?

Öğrenci, meslek yüksekokullarınca uygun bulunduğu takdirde, Ankara dışında da işbaşında eğitim uygulamasını yapabilecektir. Ancak uygulamada öncelik Ankara ili ve ilçelerinde olup, il dışı uygulamalar dar kapsamda çevre illeri kapsayacak şekilde genişletilecektir. Uygun bulunması ve koordine edilebilmesi durumunda yurtdışındaki kamu/özel kurum ve kuruluşlarda da işyeri uygulaması yapılabilmektedir.

■ İşyerleri ile anlaşma (sözleşme) imzalanacak mı?

Öğrencilerin işbaşında eğitim uygulamaları, program sorumlusu öğretim elemanının teklifi ve yüksekokul müdürlüğünün oluru ile uygun işyerlerinde yapmaları sağlanacaktır. Öğrenciler, ders kaydı sonrasında okullarından alacakları işyeri kabul formunu işyerlerine onaylatarak bölüm başkanlığına teslim edeceklerdir.

■ Sigorta primlerini kim ödeyecek?

İşyeri uygulaması kabul protokolünün akdedilmesi ile beceri eğitimine işletmelerde 3308 sayılı kanuna istinaden başlayacak olan öğrencilerin sigorta primleri ‘‘İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası’’ 5510 sayılı kanun gereği ve SGK hükümlerine göre Başkent Üniversitesi tarafından ödenir. Eğer öğrenci işyeri uygulaması eğitimine İŞKUR İşbaşı Eğitim Programı (İEP) kapsamında yerleşmesi ve başlaması halinde ‘‘İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası’’ primleri İŞKUR tarafından ödenmektedir.

■ **Çalışma süresi ne kadar olacak?**

Öğrencilerin işbaşında eğitim uygulaması için yerleştirildikleri işyeri şartları, mezun olduktan sonra çalışma hayatına başladıklarında, çalışacakları işyerlerinin şartları ile eşit olacaktır. Dolayısı ile öğrenciler uygulama eğitimlerini sürdürdükleri işyerinin çalışma, disiplin ve iş güvenliği ile ilgili kurallarına, yönetmeliğine uymak zorundadırlar. Bir dönem boyunca uygulama programı 14 hafta belirlenmiştir.

■ **Çalışma yerlerinde vardiyalı çalışma olabilecek mi?**

İşyeri uygulaması ile öğrencilerin mezun olduktan sonraki iş hayatına hazırlanmaları sağlanmaktadır. Özel sektörlerde öncelik gündüz çalışma isteyen şirkete verilecek, ancak karşılıklı mutabakatla öğrenci vardiyalı çalışma yapabileceklerdir.

■ **Öğrenci yerleştirmeleri neye göre yapılacak?**

Öğrenci yerleştirmeleri; işyeri şartları, öğrencinin başarı durumu ve öğrencinin gelecekte işe girme ihtimali, adres, ikametgâh şartları göz önüne alınarak program sorumluları veya görevli koordinatör öğretim görevlisi/öğretim üyesi tarafından yapılacaktır.

■ **İşyerimi beğenmediğim durumda ne olacak?**

Yönetmelik ve yönerge hükümleri uygulanacaktır. İşyeri uygulaması program koordinatörü olan öğretim elemanı ve işyeri uygulaması eğitim kurulu ortak karar vereceklerdir. Öğrenci geri çekilebilir, öğrenci dersi bırakabilir, yer değiştirebilir veya şartlara göre uygun çözümler üretilebilir. Lütfen ilgili yönerge kurallarını bakınız ve ilgili danışman öğretim elemanı ile iletişime geçiniz.

■ **İşyeri uygulaması esnasında ücret alacak mıyım?**

Öğrencilerin işbaşında eğitim uygulaması yaptıkları işletmelerle olan mali ilişkilerinde Başkent Üniversitesi'nin hukuki ve mali sorumluluğu bulunmamaktadır. Üniversite sadece gerekli koordinasyonu sağlamakta sorumludur. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'nun 25 inci maddesi uyarınca ve Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğinin ilgili maddelerinde belirtildiği üzere **işletmede mesleki eğitim gören öğrencilere ücret ödenir**. Bu madde kapsamındaki öğrencilere ödenecek ücretler düzenlenecek sözleşme ile tespit edilir (EK-3-1-İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formu doldurulmalıdır). Ancak ödenecek ücret asgari ücretin net tutarının; yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmelerde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran işletmelerde %15'inden az olamaz. 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa göre; öğrenciye ödenen ücretin üçte ikisi devlet bütçesi tarafından işletmeye geri ödenmektedir (eğer işyeri uygulaması yapılan işyerinde 20'den az personel çalışıyorsa) veya üçte biri devlet bütçesi tarafından işletmeye geri ödenmektedir (eğer işyeri uygulaması yapılan işyerinde 20 ve 20'den fazla personel çalışıyorsa). Öğrenciye ödenecek ücret her türlü vergiden muafır. Asgari ücrette yıl içinde artış olması halinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine ilave edilir. Söz konusu geri ödeme işlemleri, özel işletmelere aktarım şeklinde yapılacağından, öğrenciye ücret ödendiğine dair banka dekontu Başkent Üniversitesi Kahramankazan Meslek Yüksekokulu ilgili program koordinatörü öğretim elemanına ulaştırılması gerekmektedir. Dekont göndermeyen işletmelere ödeme yapılamayacaktır. (Öğrenciye işbaşında eğitim uygulaması süresince ücret ödeyen veya

ödeyecek işletmeler işyeri uygulaması eğitimi başlamadan önce tarafımızca hazırlanmış olan ‘EK-3-1 // İşsizlik Fonu Katkısı Bilgi Formunu’ iade ödeme alabilmek için tam ve net bir şekilde doldurmalıdır.) Veya İŞKUR İşbaşında Eğitim Programından (İEP) yararlanılması halinde güncel yönetmeliğe göre öğrenciye günlük xxxx TL cep harçlığı İŞKUR tarafından ödenmektedir.

■ **İşyeri uygulamasının ağırlıklı harf notu durumu neye göre belirlenecek?**

Zorunlu İşbaşında Eğitim uygulaması Değerlendirme Kriterleri; Kurumun/İşletmenin Öğrenciyi Değerlendirme Puanı (Ağırlık: %50), Yerinde Denetim Puanı (Ağırlık: %20) (öğrencinin yerinde denetiminin yapılmadığı durumlarda, telefonla denetim puanı yerinde denetim puanı olarak da dikkate alınır.), Telefonla Denetim Puanı (Ağırlık: %10), İş Başında Eğitim Raporu Puanından (Ağırlık: %20) oluşmaktadır. Değerlendirme ağırlıkları, programların zorunlu işbaşında eğitim koordinatörü tarafından belirlenerek (Ağırlıklar: %50 + %20 + %10 + %20 şeklinde hesaplama yapılır), öğrencilere duyurulur ve yüksekokul (veya bölüm) internet sayfasında ilan edilir.

■ **İşyeri uygulamasından başarısız olan öğrenciler ne yapacak?**

“İşyeri Uygulaması” dersinden başarısız olan öğrenciler dersi gelecek dönem tekrar almak zorunda olacaklardır.

■ **İşyerinde çalışıyorum, 3+1 kapsamında aynı işyerinde devam edebilir miyim?**

İşyerlerinde uygulama yapan veya okul dışındaki zamanlarda çalışan öğrenciler, işyerinin talep etmesi durumunda işbaşı uygulamasına aynı iş yerinde devam edebilirler. Şirket yöneticisi veya ilgili kişi tarafından öğrenci talep formu doldurularak, Meslek Yüksekokulları Koordinatörlüğüne (e-mail veya faks ile) ulaştırması yeterli olacaktır.

■ **İşyeri uygulaması eğitimi esnasında izin alabilecek miyim?**

Öğrencinin işyeri uygulaması eğitimi esnasında iş yerine sürekli devam etmesi esastır. İşbaşında eğitim uygulamasına öğrencilerin %80 oranında devam zorunluluğu bulunmaktadır. Öğrencilerin hastalık, resmi tatil, grev, iş yerinin kapanması vb. nedenlerle zorunlu işbaşında eğitim uygulaması çalışmalarına ara vermelerini gerektiren durumlara bağlı günler uygulama yapılan süreden sayılmaz. Öğrencilerin belgelendirdikleri bu tür durumlarda, programlarının işbaşında eğitim uygulaması koordinatörünün önerisi ve program sorumlusunun talebi doğrultusunda, Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile ara verilen uygulamanın geri kalan süresi yer ve zaman tespiti yapılarak tamamlattırılır.